

大余县推进法治政府建设工作领导小组办公室文件

大余县推进法治政府建设工作领导小组办公室 关于进一步加强部门规范性文件清理和结果 公示工作的通知

各乡镇人民政府，县政府各部门，县直、驻县各有关单位：

根据《大余县人民政府办公室关于开展行政规范性文件实施后评估和清理工作的通知》（余府办函〔2023〕6号）（以下简称《通知》），县政府办、县司法局组织县政府工作部门、县直单位、各乡镇人民政府、驻县有关单位开展了部门（乡镇）行政规范性文件（以下简称“部门规范性文件”）清理工作，根据《通知》要求，各乡镇、各部门、各单位应当于4月25日前通过县政府网站等媒体向社会公布清理结果以及相关目录、文本，并将公示网址链接（截图）报县司法局邮箱。县法建办于2023年6月6日下发了《关于开展部门规范性文件清理结果公示工作的通知》进行了再调度、再督促。

截止目前，仍有部分单位未按要求完成该项工作，为切实做好部门规范性文件清理工作，根据7月13日全市规范性文件

清理工作调度会议精神，请各有关单位及乡镇（名单见附件1）务必将本部门规范性文件清理情况统计表（PDF盖章版，格式见附件2）及清理结果的公示截图（格式见附件3）于2023年7月17日下午下班前报送至县司法局邮箱：dyxzzfjd@163.com。如对本单位出台的文件是否属于行政规范性文件有疑问的，请及时与县司法局合法性审查股联系，联系人陈苏平，电话：0797-8728816。

其他已完成统计报送和公示工作的单位，务必按照有关文件和会议要求，认真开展清理工作“回头看”，切实差缺补漏，如有遗漏及时补报、补公示，并将有关情况报县司法局合法性审查股。

清理和公示情况将纳入年度法治政府建设考核内容，逾期未报送未清理并造成不良影响的，将依法依规追究责任。

- 附件：1. 未报送统计表及公示清理情况的单位名单
2. 部门（乡镇）规范性文件清理情况统计表
3. 部门规范性文件清理结果公示（示例）

大余县推进法治政府建设工作领导小组办公室

2023年7月13日



附件 1

需报送及公示清理情况的单位名称

一、需报送清理情况统计表的单位

未报送：县政府外事办、县发改委（县振兴办、县人防办）、县人社局、县水利局、县农业农村局、县商务局、县卫健委、县退役军人事务局、县应急管理局、县行政审批局（县政务服务管理办）、县民宗局、县档案局、县政府侨办、县政府台办、县公务员局、县国家保密局、县国家密码管理局；黄龙镇。

二、需进行公示的单位

未公示：县政府金融办、县文广新旅局、县政府外事办、县发改委（县振兴办、县人防办）、县人社局、县水利局、县农业农村局、县商务局、县卫健委、县退役军人事务局、县应急管理局、县行政审批局（县政务服务管理办）、县民宗局、县档案局、县政府侨办、县政府台办、县公务员局、县国家保密局、县国家密码管理局；黄龙镇，池江镇、浮江乡。

附件 2

县政府部门（乡镇）规范性文件 清理情况统计表

填表单位（公章）：

填报日期： 年 月 日

纳入清理范围的文件		总计 件	
废止的文件		合计 件	
序号	文件名称、文号	废止日期	理由（备注）
宣布失效的文件		合计 件	
序号	文件名称、文号	宣布失效日期	理由（备注）
拟修改的文件		合计 件	
序号	文件名称、文号	时间安排	理由（备注）
继续有效的文件		合计 件	
序号	文件名称、文号	理由（备注）	
其他需要说明的情况			

说明：本表适用于县政府各部门、县直各单位、各乡镇人民政府对本单位名义制定的行政规范性文件的清理统计。

附件 3

部门规范性文件清理结果公示（示例）

The screenshot shows a web page for the Dayu County Government. At the top left is the logo and name '大余县人民政府'. At the top right are the links '无障碍' and '关怀版'. The main heading is '政府信息公开'. Below this is a breadcrumb trail: '您当前位置: 首页 > 部门信息公开目录 > 县司法局 > 行政执法公示'. A table with four rows and two columns contains the following information:

索引号:	文件编号:
分 类:	生成日期: 2023-06-06
公开方式:	公开时限:
公开范围:	责任部门:

Below the table is the title '大余县司法局部门规范性文件清理结果公示'. Underneath the title, it shows '访问量: 1' and some accessibility icons. At the bottom, there is a link '大余县司法局部门规范性文件清理结果公示' and a section for '相关文章'.

说明：为便于查询，各单位规范性文件清理结果统一在县政府门户网站-部门（乡镇）信息公开-行政执法公示 栏目公布。

1. Introduction

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records and the role of the committee in overseeing the process. It highlights the need for transparency and accountability in all financial transactions. The committee will be responsible for reviewing all reports and ensuring that they are submitted on time and contain all necessary information. This includes a detailed breakdown of income and expenses, as well as a reconciliation of the accounts. The committee will also be responsible for identifying any discrepancies and investigating the causes. It is essential that all members of the organization understand their responsibilities and work together to ensure the integrity of the financial records.

2. Financial Reporting

The second part of the document outlines the requirements for financial reporting. It specifies the format and content of the reports, including the need for a clear and concise summary of the financial performance. The reports should be prepared on a regular basis and submitted to the committee for review. It is important that the reports are accurate and reflect the true financial position of the organization. The committee will provide guidance and support to the reporting officer to ensure that the reports are prepared in accordance with the requirements. This includes providing access to the necessary financial data and ensuring that the reporting process is efficient and effective.

The third part of the document discusses the consequences of non-compliance with the financial reporting requirements. It states that any failure to provide accurate and timely reports will result in disciplinary action. This may include suspension or removal from the organization. It is the responsibility of all members of the organization to ensure that the financial reporting process is followed to the letter. The committee will monitor the reporting process and take action if necessary to ensure the integrity of the financial records.

The final part of the document provides a summary of the key points and reiterates the importance of financial reporting. It emphasizes the need for transparency and accountability and encourages all members of the organization to work together to ensure the integrity of the financial records. The committee will continue to provide guidance and support to the reporting officer and will take action if necessary to ensure the integrity of the financial records. It is the responsibility of all members of the organization to ensure that the financial reporting process is followed to the letter.